**Anotace – ICT2/1/3/12**

**Word**

V prezentaci se žáci seznamují, jak využít programu Word. Žáci se seznámí s funkcemi, typem a řezem písma, s efekty, s vložením obrázků, zarovnání do odstavců. V závěru prezentace si žák samostatně vyzkouší podle zadání jednoduché úkoly. Hotový dokument uloží do svojí složky. Prezentaci je možné použít pro skupinovou práci k seznámením učiva

 v informatice i pro samostatnou práci k plnění úkolů.

**Autor:** Mgr. Hana Toflová

**Jazyk:** Čeština

**Očekávaný výstup:** Využívá základní standardní funkce počítače - Word.

**Speciální vzdělávací potřeby** - žádné –

**Klíčová slova:** funkce ve Wordu,řez písma, typ písma,efekty, obrázky, odstavce.

**Druh učebního materiálu**: Prezentace

**Druh interaktivity:** Kombinované

**Pomůcky:** dataprojektor

**Cílová skupina:** Žák

**Stupeň a typ vzdělávání**: první stupeň

**Typická věková skupina**: 5. ročník, 11 let

**Celková velikost:** 73 kB